**Domov na rozcestí Svitavy Tkalcovská 381/1, 568 02 SVITAVY**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Název dokumentu: Číslo dokumentu:

**Směrnice N 02/2011**

|  |
| --- |
| **POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Služba** | Domov pro osoby se zdravotním postižením  Chráněné bydlení  Podpora samostatného bydlení Odlehčovací služby | | | | | | | | | |
| **Vydal** | Domov na rozcestí Svitavy | | | | | | | | | |
| **Vypracoval - garant** | J.Filipová, řed. | | | | | Datum | | Aktuální znění | | |
| **Počet stran** | 5 | | | | | | | | | |
| **Počet příloh** | Sazebník úhrad  Formulář žádosti o poskytnutí informace | | | | | | | | | |
| **Platnost od** | 1.8.2010 | | | | | | | | | |
| **Aktualizace** |  |  |  | |  | | | | |  |
| **Revize** |  |  | |  |  | | | | |  |
| **Závazná pro** | Všechny zaměstnance DNR Svitavy, veřejnost | | | | | | | | | |
| **Schválil** | PhDr. J.Filipová, ředitelka | | | | | |  | |  | |
| **Odborová organizace** |  | | | | | |  | |  | |

**Obsah**:

Čl. I Úvodní ustanovení

Čl. II Poskytování informací zveřejněním

Čl. III Poskytování informací na základě žádosti

Čl. IV Výjimky z práva na přístup k informacím, ochrana informací

Čl. V  Hrazení nákladů

Čl. VI Výroční zpráva

Čl. VII Závěrečná ustanovení

Přílohy:

Sazebník úhrad

Formulář žádosti o poskytnutí informace

**POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA č.106/1999 Sb., o svobodnému přístupu k informacím**

**Článek I**

Tato směrnice upravuje způsob poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) pro Domov na rozcestí Svitavy, dále jen DNR Svitavy.

**Článek II**

**Poskytování informací zveřejněním**

Informace jsou zveřejněny na základě zákona nebo z vlastní iniciativy ve všech formátech a jazycích, ve kterých byla vytvořena na těchto místech:

1. informace vydané tiskem

* informační tabule DNR Svitavy na Náměstí Míru ve Svitavách
* informační panel na Náměstí Míru ve Svitavách
* tisk – časopis Čtyřlístek
* propagační materiály

1. informace zveřejněné pomocí dálkového přístupu

* internetové stránky: [www.dnrsvitavy.cz](http://www.dnrsvitavy.cz)

**Článek III**

**Poskytování informací na základě žádosti**

Žádost o poskytnutí informace mohou podávat oprávněné subjekty, tj. právnické a fyzické osoby, ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací

**Postup při podávání žádosti o informaci**

1. Na ústní žádost (telefonicky, osobně) podanou na Domov na rozcestí Svitavy poskytne požadovanou informaci každý kompetentní pracovník DNR Svitavy - ředitelka, zástupce ředitelky, sociální pracovnice, vedoucí oddělení. Informace se poskytne neformálně a bezodkladně v běžném úřednickém styku. Na ústní žádost dostane žadatel vždy pouze ústní odpověď. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta, a nebo považuje-li žadatel poskytnutou informaci za nedostačující, musí podat žádost písemně. Ústní žádosti se neevidují.
2. Žadatel může být vždy odkázán na zveřejněnou informaci tak, aby byla odstraněna zbytečná administrativa.
3. Písemná žádost je podána dnem jejího doručení do Domova na rozcestí Svitavy. Sdělení žadatele, že trvá na poskytnutí informace podle § 6 odst. 2 zákona, se považuje za nové podání žádosti.

* žádost musí mít všechny náležitosti podle § 14 odst. 2

- žádost učiněna elektronicky musí být podána prostřednictvím elektronické podatelny - internetová adresa: [www.dnrsvitavy.cz](http://www.dnrsvitavy.cz)

1. Z žádosti musí být zřejmé

- komu je žádost určena

- že se žadatel domáhá poskytnutí informací podle zákona

5. Žádost lze podat:

- prostřednictvím formuláře „**Formulář žádosti o poskytnutí informace“,** který je možno získat kanceláři ředitelky DNR Svitavy (nebo zástupkyně) na adrese Svitavy, Tkalcovská 381/1, nebo na internetové adrese [www.dnrsvitavy.cz](http://www.dnrsvitavy.cz)

- elektronicky prostřednictvím adresy [www.dnrsvitavy.cz](http://www.dnrsvitavy.cz)

- písemně na adresu Domov na rozcestí Svitavy

Tkalcovská 381/1

568 02 Svitavy

a to prostřednictvím pošty nebo osobně na uvedené adrese. .

6. DNR Svitavy posoudí žádost a:

- brání-li nedostatek údajů o žadateli podle § 14 odst. 2 zákona postupu vyřízení žádosti o informaci podle zákona, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil, nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, žádost odloží

- v případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů od podání žádosti, aby žádost upřesnil, neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne o odmítnutí žádosti

- v případě, že požadované informace se nevztahují k jeho působnosti, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů ode dne doručení žádosti žadateli

- nerozhodne-li podle § 15 zákona, poskytne informaci v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění.

7. Pokud Domov na rozcestí Svitavy žádosti, byť i jen z části, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, popřípadě o odmítnutí části žádosti, s výjimkou případů, kdy se žádost odloží.

8. O postupu při poskytování informací se pořídí písemný záznam.

9. Proti rozhodnutí Domova na rozcestí Svitavy o odmítnutí žádosti lze podat odvolání dle § 16 a 16a zákona – stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace.

**Článek IV**

**Výjimky z práva na přístup k informacím, ochrana informací**

DNR Svitavy jako povinný subjekt poskytuje pouze ty informace, které vznikly při plnění jeho úkolů a hlavní činnosti.

DNR neposkytuje informace, které jsou označeny jako utajované informace, je obchodním tajemstvím nebo se týká majetkových poměrů osoby, která není povinným subjektem.

DNR Svitavy neposkytne informace, o kterých tak stanoví zákon a dále pak informace, pokud se vztahují výlučně k vnitřním pokynům, směrnicím a personálním předpisům

**Článek V**

**Hrazení nákladů**

Úhradu nákladů spojených s poskytováním informací stanoví Domov na rozcestí Svitavy jako součet dílčích částek podle sazebníku úhrad nákladů za poskytování informací, který je nedílnou součástí této směrnice.

**Článek VI**

**Výroční zpráva**

Domov na rozcestí Svitavy vydává v  termínu do 28. 2. výroční zprávu za předcházející kalendářní rok. Výroční zpráva je zveřejněna na [www.dnrsvitavy.cz](http://www.dnrsvitavy.cz)

**Článek VII**

**Závěrečná ustanovení**

Odpovědnost za správné a včasné vyřízení žádosti má ředitelka, event. její zástupce.

Příloha: **Sazebník úhrad**

**za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím**

Tento sazebník je vydán v souladu s nařízením vlády č. 173/2006Sb. o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

**1. Tisk, pořízení fotokopie**

černobílé:

|  |  |
| --- | --- |
| - tisk nebo kopie jednostranná formát A4 | 2,00 Kč |
| - kopie jednostranná formát A3 | 4,00 Kč |
| - tisk nebo kopie oboustranná formát A4 | 3,50 Kč |
| - kopie oboustranná formát A3 | 7,50 Kč |

barevné:

|  |  |
| --- | --- |
| - kopie jednostranná formát A4 | 25,00 Kč |
| - kopie jednostranná formát A3 | 50,00 Kč |
| - kopie oboustranná formát A4 | 50,00 Kč |
| - kopie oboustranná formát A3 | 100,00 Kč |

**2. Náklady na odeslání informací žadateli**

balné:

|  |  |
| --- | --- |
| - obálka C6 | 1,00 Kč |
| - obálka C5 | 1,00 Kč |
| - obálka C4 | 2,00 Kč |
| - obálka DL | 1,00 Kč |
| - obálka dodejka C6 | 2,00 Kč |
| - obálka dodejka C5 | 2,00 Kč |

náklady na poštovní služby:dle aktuálních ceníků České pošty, a.s.

**3. Cena za nosiče dat**

CD, DVD .........dle aktuálních nákupních cen, v rozmezí od 10 do 30 Kč (dle typu nosiče)

**4. Náklady na odeslání informací žadateli**

Balné pro zásilky v balících, náklady na poštovní služby - dle platných tarifů poskytovatele poštovních služeb

**5. Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací**

Personální náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací, přesáhne-li doba vyhledání informace 1hod.: 200,- Kč za každou další započatou hod.

Pokud celkové náklady nepřesáhnou 50 Kč, je od platby upuštěno.